

ПРИНЯТО:

На общем собрании работников

МБДОУ № 27

Протокол 2 от 15.11.2023

УТВЕРЖДАЮ:

И.о.заведующего МБДОУ № 27

И.В.Татарина



**Карта коррупционных рисков
в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении
«Ясли-сад № 27 комбинированного типа города Макеевки»**

№ п/п	Коррупционно-опасные полномочия	Наименования должности	Типовые ситуации	Степень риска	Меры по минимизации (устранению) коррупционного риска
1.	Организация деятельности образовательного учреждения	Заведующий, завхоз, старший воспитатель.	Использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица либо его родственников, либо иной личной заинтересованности	Низкая	Информационная открытость ДОУ: Соблюдение учрежденной антикоррупционной политики ДОУ, Разъяснение работникам ДОУ мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений
2.	Принятие на работу сотрудников	Заведующий	Предоставление не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность) при поступлении на работу в МБДОУ	Низкая	Разъяснение работникам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений
3.	Принятие решений об использовании бюджетных ассигнований и субсидий	Заведующий	Нецелевое использование бюджетных ассигнований и субсидий	Высокая	Привлечение к принятию решений представителей коллегиальных органов (педагогический совет, коллегиальный совет)
4.	Работа с обращениями юридических и физических лиц	Заведующий, старший воспитатель, лица, ответственные за рассмотрение обращений	Нарушение установленного порядка рассмотрения обращений граждан и юридических лиц. Требование от физических и юридических лиц информации, предоставление которой	Низкая	Разъяснительная работа. Соблюдение установленного порядка рассмотрения обращений граждан, юридических и физических лиц.

			не предусмотрено действующим законодательством		
5.	Работа со служебной информацией, документами	Завхоз, ст. воспитатель.	Использование в личных или групповых интересах информации, полученной при выполнении служебных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению. Попытка несанкционированного доступа к информационным ресурсам.	Средняя	Соблюдение утвержденной антикоррупционной политики ДООУ. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в ДООУ. Разъяснение работникам ДООУ мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
5.	Размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг	Заведующий, завхоз	Отказ от проведения мониторинга цен на товары и услуги; предоставление заведомо ложных сведений о проведении мониторинга цен на товары и услуги; размещение заказов ответственным лицом на поставку товаров и оказание услуг из ограниченного числа поставщиков именно в той организации. руководителем отдела продаж которой является его родственник	Средняя	Соблюдение при проведении закупок товаров, работ и услуг для дошкольной образовательной организации требований по заключению договоров с контрагентами в соответствии с федеральными законами. Разъяснение работникам учреждения, связанным с заключением контрактов и договоров, о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении.

7.	Регистрация материальных ценностей и ведение баз данных имущества	Заведующий, завхоз, старший воспитатель	Несвоевременная постановка на регистрационный учёт имущества; умышленно досрочное списание материальных средств и расходных материалов с регистрационного учёта; отсутствие регулярного контроля наличия и сохранности имущества	Средняя	Организация работы по контролю деятельности
8.	Составление, заполнение документов, справок, отчетности	Заведующий, завхоз, старший воспитатель	Искажение, сокрытие или предоставление заведомо ложных сведений в отчётных документах, справках гражданам, являющихся существенным элементом служебной деятельности	Низкая	Организация работы по контролю деятельности работников, осуществляющих документы отчетности
9.	Взаимоотношения с вышестоящими должностными лицами, с должностными лицами в органах власти и местного самоуправления, правоохранительными органами и другими организациями	Заведующий, Старший воспитатель, работники дошкольной образовательной организации	Дарение подарков и оказание не служебных услуг вышестоящим должностным лицам, за исключением символических знаков внимания, протокольных мероприятий.	Низкая	Разъяснение работникам об обязанности незамедлительно сообщить руководителю о склонении их к совершению коррупционного правонарушения, о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений
10.	Оплата труда	Заведующий, завхоз, ст. воспитатель	Оплата рабочего времени в полном объёме в случае, когда сотрудник фактически отсутствовал на рабочем месте	Низкая	Организация контроля за дисциплиной работников, правильностью ведения табеля
11.	Создание преференций детям из обеспеченных семей, из семей чиновников в ДОУ в ущерб иным детям	Воспитатель	Создание нервных условий для воспитанников ДОУ в связи с получением выгоды от частного лица	Низкая	Разъяснение ответственным лицам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений

12.	Использование имущества (основных средств, материалов) и помещений образовательной организации в личных целях	Заведующий, завхоз, ст. воспитатель, воспитатели, повар	Деньги, ценные бумаги, имущество, услуги	Средняя	Разъяснение работникам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений
-----	---	---	--	---------	---